

农产品质量安全检测站
2016 年度部门决算

目 录

第一部分 农产品质量安全检测站概况

一、主要职责

二、部门决算单位构成

第二部分 农产品质量安全检测站 2016 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 农产品质量安全检测站 2016 年度部门决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 农产品质量安全检测站概况

一、主要职责

（一）承担对辖区农产品种植专业合作社和规模种植户的定期抽样，开展农药残留等项目的实验室检测工作；

（二）组织开展对辖区农贸市场和大型超市进行风险评估检测检验工作；

（三）开展对农产品种植基地的“三品一标”指导和认证工作；

（四）定期组织开展农产品质量安全法律法规知识宣传、教育和培训，通过各种形式提高生产经营者质量安全意识；

（五）收集、报送农产品质量安全信息，配合开展农产品质量安全事故的应急处置。

二、部门决算单位构成

纳入农产品质量安全检测站 2016 年度部门决算编制范围的单位包括：

1. 农产品质量安全检测站本级

第二部分

农产品质量安全检测站 2016 年度部门

决算表

（见附表）

第三部分

农产品质量安全检测站

2016 年度部门决算情况说明

一、关于收入支出决算总体情况说明

2016 年度收入总计 24.62 万元，支出总计 24.57 万元，与 2015 年相比，收、支总计各增加 4.76 万元、4.71 万元，增长 23%。

二、关于收入决算情况说明

2016 年度收入合计 24.62 万元，其中：财政拨款收入 24.62 万元，占 100%。

三、关于支出决算情况说明

2016 年度支出合计 24.57 万元，其中：基本支出 17.57 万元，占 71.5%；项目支出 7 万元，占 28.5%。

四、关于财政拨款收入支出决算总体情况说明

2016 年财政拨款收支总决算 24.57 万元。与 2015 年相比，财政拨款收、支总计各增加 4.76 万元、4.71 万元，增长 23%。

五、关于一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况。

2016 年一般公共预算财政拨款支出 24.57 万元，占支出合计的 100%。与 2015 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 4.71 万元，增长 23%。

（二）财政拨款支出决算结构情况。

2016 年度一般公共预算财政拨款支出 24.57 万元，主要用于以下方面：农林水支出 24.57 万元，占 100%。

（三）财政拨款支出决算具体情况。

2016 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 21.45 万元，支出决算为 24.57 万元，完成年初预算的 114%。决算数大于预算数的主要原因：基本支出费用的增加。其中：基本支出年初预算 14.45 万元，决算 17.57 万元。

六、关于一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2016 年一般公共预算财政拨款基本支出 17.57 万元，其中：人员经费 15.09 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、伙食补助费、其他社会保障费、绩效工资、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、住房公积金；公用经费 2.48 万元，主要包括：办公费、水费、邮电费、取暖费、差旅费、维修（护）费、培训费、公务接待费、专用材料费、工会经费、公务用车运行维护费、福利费。

七、关于一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2016 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 1.5 万元，支出决算为 1.23 万元，完成预算的 82%，其中：公务用车购置及运行费支出决算为 1.08 万元，完成预算的 72%；公务接待费支出决算为 0.15 万元，完成预算的 10%。2016 年度“三公”经费支出决算数小于预算数的主要原因是降低接待人次，控制车辆使用。2016 年度“三公”经费财政拨款支出决算数比 2015 年减少 0.03 万元，下降 3%，其中：公务用车购置及运行费支出决算减少 0.02

万元，下降2%；公务接待费支出决算减少0.01万元，下降1%。公务用车购置及运行费支出减少的主要原因是控制车辆使用；公务接待费支出减少的主要原因是降低接待人次。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2016年度“三公”经费财政拨款支出决算中，公务用车购置及运行费支出决算1.08万元，占88%；公务接待费支出决算0.15万元，占12%。具体情况如下：

因公出国（境）费支出0万元。

1. 公务用车购置及运行费支出1.08万元。其中：公务用车购置支出为0万元。公务用车运行支出1.08万元。主要用于日常业务工作开展、维修维护等。2016年期末，公务用车保有量为1辆。

2. 公务接待费支出0.15万元。

八、关于预算绩效情况说明

2016年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为0万元，支出决算为0万元。

九、关于政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

无

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：指本部门取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出

八、“三公”经费：纳入市级财政预决算管理“三公”经费，指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映

反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

九、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。